**ACCORD CADRE DE TECHNIQUES**

**DE L’INFORMATION ET DE LA COMMUNICATION**

**Acte d’Engagement**

**A.E.**

**Pouvoir adjudicateur :**



**Objet de l’Accord-cadre :**

**FOURNITURES DE SERVICES DE TÉLÉCOMMUNICATIONS VOIX ET DONNEES**

**LOt 2 : Téléphonie mobile, usages voix et données**

**MP 2025/02**

SOMMAIRE

[1 Identification de l’acheteur 3](#_Toc516151511)

[2 Identification du contractant 4](#_Toc516151512)

[3 DISPOSITIONS GÉNÉRALES 5](#_Toc516151513)

[3.1 Objet 5](#_Toc516151514)

[3.2 Mode de passation 5](#_Toc516151515)

[3.3 Forme de contrat 5](#_Toc516151516)

[4 Prix 6](#_Toc516151517)

[5 Durée de l’accord cadre 6](#_Toc516151518)

[5.1 Durée du contrat 6](#_Toc516151519)

[5.2 Reconductions 6](#_Toc516151520)

[5.3 Délais d’exécution 6](#_Toc516151521)

[6 Paiement 7](#_Toc516151522)

[7 Avance 7](#_Toc516151523)

[8 Nomenclature 8](#_Toc516151524)

[9 Signature 9](#_Toc516151525)

# **Identification de l’acheteur**

**Nom de l'organisme** :

**Université de Guyane**

Campus de Troubiran

BP 20792

97337 Cayenne Cedex

**Ordonnateur**  :

Monsieur Laurent LINGUET, Président de l’Université de Guyane

**Comptables assignataires des paiements** :

Monsieur Jeremy MANEYROL, Agent comptable de l’Université de Guyane.

# **Identification du contractant**

Après avoir pris connaissance des pièces constitutives de l'accord-cadre indiquées à l'article 4 du Cahier des Clauses Administratives Particulières qui fait référence au CCAG - TIC et conformément à leurs clauses et stipulations ;

Après avoir fourni les pièces prévues aux articles R2142-1 à R2412-7 et R2142-19 à R2142-27 du Code de la Commande publique ;

 Le signataire (Candidat individuel),

M …….................................................................................................................................................

Agissant en qualité de …….................................................................................................................

 m’engage sur la base de mon offre et pour mon propre compte ;

Nom commercial et dénomination sociale ....................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

Adresse .........................................................................................................................................................................................................

Adresse électronique ...................................................................................................................................................................

Numéro de téléphone ......................................................... Télécopie …………..............................

Numéro de SIRET .............................................................. Code APE ……....................................

Numéro de TVA intracommunautaire ……................................................................................................

 engage la société .................................................... sur la base de son offre ;

Nom commercial et dénomination sociale ...................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

Adresse ........................................................................................................................................................................................................

Adresse électronique ...................................................................................................................................................................

Numéro de téléphone ......................................................... Télécopie …………..............................

Numéro de SIRET .............................................................. Code APE ………................................

Numéro de TVA intracommunautaire ………………………………………………………………………….

 Le mandataire (Candidat groupé),

M …….................................................................................................................................................

Agissant en qualité de .......................................................................................................................

désigné mandataire :

 du groupement solidaire

 solidaire du groupement conjoint

 non solidaire du groupement conjoint

Nom commercial et dénomination sociale ..............................................................................

…………………………………………………………………………………………………………..

Adresse .............................................................................................................................

..............................................................................................................................................................

Adresse électronique .............................................................................................................

Numéro de téléphone ......................................................... Télécopie .................................

Numéro de SIRET .............................................................. Code APE ...................................

Numéro de TVA intracommunautaire .....................................................................................

S’engage, au nom des membres du groupement[[1]](#footnote-1), sur la base de l’offre du groupement,

à exécuter, sans réserve, les prestations demandées dans les conditions définies ci-après ;

L’offre ainsi présentée n’est valable toutefois que si la décision d’attribution intervient dans un délai de 120 jours à compter de la date limite de réception des offres fixée par le règlement de la consultation.

# **DISPOSITIONS GÉNÉRALES**

## Objet

Le présent Acte d’Engagement concerne la fourniture de service de télécommunications et plus précisément :

**Le lot 2 :**

**Téléphonie mobile, usages voix et données**

## Mode de passation

La procédure de passation est l'appel d'offres ouvert. Elle est soumise aux dispositions des articles L. 2124-2, R. 2124-2 1° et R. 2161-2 à R. 2161-5 du Code de la commande publique.

## Forme de contrat

L'accord-cadre avec maximum est passé en application des articles L2125-1 1°, R. 2162-1 à R. 2162-6, R. 2162-13 et R. 2162-14 du Code de la commande publique. Il fixe les conditions d'exécution des prestations et s'exécute au fur et à mesure de l'émission de bons de commande.

# **Prix**

Les montants minimum et maximum des commandes, pour la période initiale de l’accord-cadre et chaque période de reconduction éventuelle, sont fixés comme suit :

|  |
| --- |
| Maximum annuel HT |
| 20 000,00 € |

Les prestations seront rémunérées par application aux quantités réellement exécutées des prix unitaires et/ou forfaitaires fixés dans le Bordereau des Prix et dans le catalogue de prix auprès duquel sera adjoint une annexe identifiant les rabais consentis par le titulaire.

Les modalités de variation des prix sont fixées à l’Article 6.2 du C.C.A.P.

# **Durée de l’accord cadre**

## Durée du contrat

L’accord cadre commence à courir à compter de sa date de notification. Il est conclu pour une période initiale de 12 mois.

## Reconductions

L'accord-cadre peut-être **reconduit tacitement 3 fois pour une période d’un an**.

La reconduction est considérée comme acceptée si aucune décision écrite contraire n'est prise par le pouvoir adjudicateur au moins 2 mois avant la fin de la durée de validité de l'accord-cadre.

Le titulaire ne peut pas refuser la reconduction.

## Délais d’exécution

Les délais d’exécution des prestations partent **à compter de la date de notification du Bon De Commande** qui sera adressé par courrier, fax ou e-mail.

Dans le cas d’un retard lors de la phase de déploiement ou en cours de marché, le pouvoir adjudicateur sera alors en droit d’appliquer les pénalités de retard prévues aux articles 14.1 et 14.2 du CCAP.

Les bons de commande peuvent être émis jusqu’à l’expiration de la durée de validité du marché. Cependant, la durée d’exécution des bons de commande peut s’étendre au-delà de la durée de validité du marché dans le respect des principes fondamentaux de la commande publique.

La durée maximale de validité des bons de commande sera de **3 mois** à compter de leur émission.

# **Paiement**

Le pouvoir adjudicateur se libèrera des sommes dues au titre de l'exécution des prestations en faisant porter le montant au crédit du ou des comptes suivants ***(joindre un RIB)*** :

1. *Ouvert au nom de :*

Pour les prestations suivantes : ………………………………………………………………………

Domiciliation :…………………………………………………………………………………………… Code banque : ……. Code guichet …………………..N° de compte :………………Clé RIB : …

IBAN :…………………………………………………………………………………………………..….. BIC :………………………………………………………………………………………………………..

1. *Ouvert au nom de :*

Pour les prestations suivantes : ……………………………………………………………………….

Domiciliation :…………………………………………………………………………………………. Code banque : ……. Code guichet …………………..N° de compte :………………Clé RIB : … IBAN :…………………………………………………………………………………………………..….. BIC :………………………………………………………………………………………………………..

1. **En cas de groupement solidaire**, le paiement est effectué sur[[2]](#footnote-2) :

 **Un compte unique** ouvert au nom des membres du groupement ou du mandataire ;

**ou**

 **Les comptes de chacun des membres du groupement** suivant les répartitions indiquées en annexe du présent document.

1. **En cas de groupement conjoint,** le paiement est effectué sur : les **comptes de chacun des membres du groupement** suivant les répartitions indiquées en annexe du présent document.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**NB :** Si aucune case n'est cochée, ou si les deux cases sont cochées, le pouvoir adjudicateur considérera que seules les dispositions du C.C.A.P. s'appliquent.

# **Avance**

Le titulaire :  accepte de percevoir l’avance  refuse de percevoir l’avance

**NB :** Si aucune case n’est cochée, ou si les deux cases sont cochées, le pouvoir adjudicateur considérera que l’entreprise renonce au bénéfice de l’avance.

# **Nomenclature**

La ou les classifications principales et complémentaires conformes au vocabulaire commun des marchés européens (CPV) sont en vertu du règlement (CE) de la Commission n° 213/2008 du 28 novembre 2007 « modifiant le règlement (CE) n°2195/2002 du Parlement européen et du Conseil relatif au vocabulaire commun pour les marchés publics (CPV) et les directives 2004/17/CE et 2004/18/CE du Parlement européen et du Conseil relatives aux procédures en matière de marchés publics, en ce qui concerne la révision du CPV » applicable depuis le 15 septembre 2008.

|  |  |
| --- | --- |
| **Classification principale** | **Classifications complémentaires** |
| 64200000-8 Services de télécommunications. | 64210000-1 Services de téléphonie et de transmission de données  64215000-6 Services de téléphonie IP  64212000-5 Services de téléphonie mobile  64212100-6 Services de messages courts  64212300-8 Services de messagerie multimédia  64216100-4 Services de messagerie électronique  64216110-7 Services d’échange de données électroniques  64216120-0 Services de courrier électronique  64221000-1 Services d’interconnexion |

# **Signature**

**ENGAGEMENT DU CANDIDAT**

J’affirme (nous affirmons) sous peine de résiliation l'accord-cadre à mes (nos) torts exclusifs que la (les) société(s) pour laquelle (lesquelles) j'interviens (nous intervenons) ne tombe(nt) pas sous le coup des interdictions découlant des articles L2141-1 à L2141-14 du Code de la Commande publique.

Fait en un seul original

A .............................................

Le .............................................

Signature du candidat

**ACCEPTATION DE L'OFFRE PAR LE POUVOIR ADJUDICATEUR**

La présente offre est acceptée.

A .............................................

Le .............................................

Signature du représentant du pouvoir adjudicateur,

habilité par la délibération n°

**NOTIFICATION DU CONTRAT AU TITULAIRE (Date d'effet du contrat)**

**En cas de remise contre récépissé** :

Le titulaire signera la formule ci-dessous :

« Reçu à titre de notification une copie du présent contrat »

A .............................................

Le .............................................

**Signature**

**En cas d'envoi en LR AR** :

Coller dans ce cadre l'avis de réception postal, daté et signé par le titulaire (valant date de notification du contrat)

Elle est complétée par les annexes suivantes[[3]](#footnote-3)  :

Annexe n°… relative à la présentation d’un sous-traitant (ou DC4) ;

Annexe n°… relative à la désignation et répartition des cotraitants en cas de groupement

Annexe n°… relative aux demandes de précisions ou de compléments sur la teneur des offres (ou OUV4) ;

Annexe n°… relative à la mise au point du marché (ou OUV5) ;

Autres annexes (A préciser)  :

**NANTISSEMENT OU CESSION DE CREANCES**

Copie délivrée en unique exemplaire pour être remise à l'établissement de crédit en cas de cession ou de nantissement de créance de :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | La totalité du marché dont le montant est de (indiquer le montant en chiffres et en lettres) :  ............................................................................................................................................................................................................ |
|  |  |
|  |  |
|  |  | La totalité du bon de commande n° ........ afférent au marché (indiquer le montant en chiffres et lettres) : ............................................................................................................................................................................................................ |
|  |  |
|  |  |
|  |  | La partie des prestations que le titulaire n'envisage pas de confier à des sous-traitants bénéficiant du paiement direct, est évaluée à (indiquer en chiffres et en lettres) : ............................................................................................................................................................................................................ |
|  |  |
|  |  |
|  |  | La partie des prestations évaluée à (indiquer le montant en chiffres et en lettres) :  ............................................................................................................................................................................................................ |
|  |  |
|  |  |

et devant être exécutée par : ............................................. en qualité de :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | membre d'un groupement d'entreprise |
|  |  |
|  |  |
|  |  | sous-traitant |
|  |  |
|  |  |

A .............................................

Le .............................................

**Signature**

**ANNEXE N° 1 : RELATIVE À LA DÉCLARATION DE SOUS-TRAITANCE (DC4)**

*Le formulaire DC4 est un modèle de déclaration de sous-traitance qui peut être utilisé par les soumissionnaires ou titulaires de marchés publics pour présenter un sous-traitant. Ce document est fourni par le soumissionnaire ou le titulaire à l’acheteur soit au moment du dépôt de l’offre – en complément des renseignements éventuellement fournis dans le cadre H du formulaire DC2 – soit en cours d’exécution du marché public.*

*Il est rappelé qu’en application des articles**L1111-1 à L1111-5* *du Code de la commande publique, le vocable de « marché public » recouvre également les accords-cadres s’exécutant par la conclusion de marchés subséquents ou par l’émission de bons de commande, les marchés subséquents, les marchés spécifiques conclus dans le cadre d’un système d’acquisition dynamique et les marchés de partenariat.*

**A - Identification de l’acheteur**

◼ Désignation de l’acheteur :

*(Reprendre le contenu de la mention figurant dans l’avis d’appel à la concurrence ou l’invitation à confirmer l’intérêt ; en cas de publication d’une annonce au JOUE ou au BOAMP, la simple indication de la référence à cet avis est suffisante.)*

**Université de Guyane**

**Campus de Troubiran**

**BP 20792**

**97337 Cayenne Cedex**

Adresse internet du profil d'acheteur : **https://www.univ-guyane.fr/universite/marches-publics/**

◼ Personne habilitée à donner les renseignements prévus aux articles n°2191-60 à 2191-61 du Code de la Commande publique :

**Monsieur le Président de l’Université de Guyane**

**B – Objet du marché public**

*(Reprendre le contenu de la mention figurant dans l’avis d’appel à la concurrence ou l’invitation à confirmer l’intérêt ; en cas de publication d’une annonce au JOUE ou au BOAMP, la simple indication de la référence à cet avis est suffisante ; dans tous les cas, l’indication du numéro de référence attribué au dossier par l’acheteur est également une information suffisante. Toutefois, en cas d’allotissement, identifier également le ou les lots concernés par la présente déclaration de sous-traitance.)*

**FOURNITURES DE SERVICES DE TÉLÉCOMMUNICATIONS VOIX ET DONNEES**

**LOT 2 : Téléphonie mobile, usages voix et données**

**C - Objet de la déclaration du sous-traitant**

La présente déclaration de sous-traitance constitue :

*(Cocher la case correspondante.)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Un document annexé à l’offre du soumissionnaire ; |
|  |  | Un acte spécial portant acceptation du sous-traitant et agrément de ses conditions de paiement *(sous-traitant présenté près attribution du marché)* ; |
|  |  | Un acte spécial modificatif ; il annule et remplace la déclaration de sous-traitance du ............... . |

**D - Identification du soumissionnaire ou du titulaire du marché public**

◼Nom commercial et dénomination sociale de l’unité ou de l’établissement qui exécutera la prestation, adresses postale et du siège social (si elle est différente de l’adresse postale), adresse électronique, numéros de téléphone et de télécopie, numéro SIRET, à défaut, un numéro d’identification européen ou international ou propre au pays d’origine de l’opérateur économique issu d’un répertoire figurant dans la liste des [ICD](http://metadata-stds.org/Document-library/Draft-standards/6523-Identification-of-Organizations/ICD_list.htm) :

◼ Forme juridique du soumissionnaire individuel, du titulaire ou du membre du groupement (entreprise individuelle, SA, SARL, EURL, association, établissement public, etc.) :

◼ En cas de groupement momentané d’entreprises, identification et coordonnées du mandataire du groupement :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**E - Identification du sous-traitant**

◼ Nom commercial et dénomination sociale de l’unité ou de l’établissement qui exécutera la prestation, adresses postale et du siège social (si elle est différente de l’adresse postale), adresse électronique, numéros de téléphone et de télécopie, numéro SIRET, à défaut, un numéro d’identification européen ou international ou propre au pays d’origine de l’opérateur économique issu d’un répertoire figurant dans la liste des [ICD](http://metadata-stds.org/Document-library/Draft-standards/6523-Identification-of-Organizations/ICD_list.htm) :

◼ Forme juridique du sous-traitant (entreprise individuelle, SA, SARL, EURL, association, établissement public, etc.) et numéro d’enregistrement au registre du commerce, au répertoire des métiers ou auprès d’un centre de formalité des entreprises :

◼  Personne(s) physique(s) ayant le pouvoir d’engager le sous-traitant : *(Indiquer le nom, prénom et la qualité de chaque personne. En MDS, joindre en annexe un justificatif prouvant l’habilitation à engager le sous-traitant. Pour les autres marchés publics, ce document sera à fournir à la demande de l’acheteur.)*

◼ Le sous-traitant est-il une micro, une petite ou une moyenne entreprise au sens de la [recommandation de la Commission du 6 mai 2003](http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2003:124:0036:0041:fr:PDF) ou un artisan au sens au sens [de l'article 19 de la loi du 5 juillet 1996](https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexteArticle.do;jsessionid=83BCBFC60390609F22C124D22345B382.tpdila22v_1?idArticle=LEGIARTI000033669891&cidTexte=LEGITEXT000005621315&dateTexte=20170428) ?

Oui   Non

◼ Pour les **marchés publics de défense ou de sécurité** passés par les services du ministère de la défense uniquement **et** à condition que le marché public concerné soit un marché public de service ou de travaux ou un marché public de fournitures nécessitant des travaux de pose ou d’installation ou comportant des prestations de service, le sous-traitant est-il lié au titulaire ?

Oui   Non

**F - Nature et prix des prestations sous-traitées**

*(Reprendre les éléments concernés tels qu’ils figurent dans le contrat de sous-traitance)*

◼  **Nature des prestations sous-traitées** :

◼  **Montant des prestations sous-traitées :**

Dans le cas où le sous-traitant a droit au paiement direct, le montant des prestations sous-traitées indiqué ci-dessous, revalorisé le cas échéant par application de la formule de variation des prix indiquée *infra*, constitue le montant maximum des sommes à verser par paiement direct au sous-traitant.

**a)** Montant du contrat de sous-traitance dans le cas de prestations ne relevant pas du b) ci-dessous :

* Taux de la TVA : ………………………...
* Montant HT : ……………………………..
* Montant TTC : ……………………………

**b)** Montant du contrat de sous-traitance dans le cas de travaux sous-traités relevant de [l’article 283-2 nonies du code général des impôts](http://legifrance.gouv.fr/affichCodeArticle.do?idArticle=LEGIARTI000028418301&cidTexte=LEGITEXT000006069577) :

* Taux de la TVA : auto-liquidation (la TVA est due par le titulaire)
* Montant hors TVA : …………………………..

◼ **Modalités de variation des prix** :

◼ **Le titulaire déclare que son sous-traitant remplit les conditions pour avoir droit au paiement direct***(tel est le cas si le montant du contrat de sous-traitance est supérieur à 600 euros TTC sauf certains marchés passés par les services de la défense :* *[articles R2193-1 à R2193-2 du Code de la commande publique](https://www.legifrance.gouv.fr/eli/decret/2016/3/25/EINM1600207D/jo/article_135)*:

*(Cocher la case correspondante.)*  OUI  NON

**G - Conditions de paiement**

◼  Compte à créditer :

*(Joindre un relevé d’identité bancaire ou postal.)*

Nom de l’établissement bancaire :

Numéro de compte :

◼  Le sous-traitant demande à bénéficier d’une avance  :  OUI  NON

*(Cocher la case correspondante.)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

**H - Capacités du sous-traitant**

*(Nota : Sauf pour les marchés de défense et de sécurité, ces renseignements ne sont nécessaires que lorsque l’acheteur les exige et qu’ils n’ont pas été déjà transmis dans le cadre du DC2 -voir rubrique H du DC2.)*

**H1 -** Récapitulatif des informations et renseignements (marchés publics hors MDS) ou des pièces (MDS) demandés par l’acheteur dans les documents de la consultation qui doivent être fournis, en annexe du présent document, par le sous-traitant pour justifier de son aptitude à exercer l’activité professionnelle concernée, ses capacités économiques et financières ou ses capacités professionnelles et techniques :

* ……………………………………………………………………………………
* ……………………………………………………………………………………
* ……………………………………………………………………………………
* ……………………………………………………………………………………
* ……………………………………………………………………………………

**H2 -** Le cas échéant, adresse internet à laquelle les documents justificatifs et moyens de preuve sont accessibles directement et gratuitement, ainsi que l’ensemble des renseignements nécessaires pour y accéder :

- Adresse internet :

- Renseignements nécessaires pour y accéder :

**I - Attestations sur l'honneur du sous-traitant**

**I1 - Le sous-traitant déclare sur l’honneur** :

1. n’entrer dans aucun des cas d’interdiction de soumissionner prévus aux articles [L2141-1](https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexteArticle.do;jsessionid=6F391D274FAD489BFC4EF64955FF6DA0.tpdila13v_1?idArticle=LEGIARTI000030922261&cidTexte=JORFTEXT000030920376&categorieLien=id&dateTexte=20160401) à L2141-14 du Code de la commande publique (\*) ;
2. au surplus, dans l’hypothèse d’un marché public de défense ou de sécurité, ne pas entrer dans l’un des cas d’interdiction de soumissionner prévus aux articles [L2141-1](https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexteArticle.do;jsessionid=6F391D274FAD489BFC4EF64955FF6DA0.tpdila13v_1?idArticle=LEGIARTI000030922261&cidTexte=JORFTEXT000030920376&categorieLien=id&dateTexte=20160401) à L2141-14 du Code de la commande publique.

Afin d’attester que le sous-traitant n’est pas dans un de ces cas d’interdiction de soumissionner, cocher la case suivante :

*(\*) Dans l’hypothèse où le sous-traitant est admis à la procédure de redressement judiciaire, son attention est attirée sur le fait qu’il devra prouver qu’il a été habilité à poursuivre ses activités pendant la durée prévisible d’exécution du marché public.*

**I2 – Documents de preuve disponibles en ligne** (applicable également aux MDS, lorsque l’acheteur a autorisé les opérateurs économiques à ne pas fournir ces documents de preuve en application du premier alinéa des articles R2343-14 à R2343-15 du Code de la commande publique) :

Le cas échéant, adresse internet à laquelle les documents justificatifs et moyens de preuve sont accessibles directement et gratuitement, ainsi que l’ensemble des renseignements nécessaires pour y accéder :

*(Si l’adresse et les renseignements sont identiques à ceux fournis plus haut se contenter de renvoyer à la rubrique concernée.)*

- Adresse internet :

- Renseignements nécessaires pour y accéder :

**J - Cession ou nantissement des créances résultant du marché public**

*(Cocher les cases correspondantes.)*

**1ère hypothèse**

La présente déclaration de sous-traitance constitue un **acte spécial**.

Le titulaire établit qu'aucune cession ni aucun nantissement de créances résultant du marché public ne font obstacle au paiement direct du sous‑traitant, dans les conditions prévues à l'article R2193-22 du Code de la commande publique.

En conséquence, le titulaire produit avec le DC4 :

L’exemplaire unique ou le certificat de cessibilité du marché public qui lui a été délivré,

OU

Une attestation ou une mainlevée du bénéficiaire de la cession ou du nantissement de créances.

**2ème hypothèse**

La présente déclaration de sous-traitance constitue un **acte spécial** **modificatif** :

Le titulaire demande la modification de l'exemplaire unique ou du certificat de cessibilité, prévus à R2193-22 du décret n° 2018-1075 du Code de la commande publique, qui est joint au présent DC4 ;

OU

L’exemplaire unique ou le certificat de cessibilité ayant été remis en vue d'une cession ou d'un nantissement de créances et ne pouvant être restitué, le titulaire justifie :

* Soit que la cession ou le nantissement de créances concernant le marché public ne fait pas obstacle au paiement direct de la partie sous-traitée,
* Soit que son montant a été réduit afin que ce paiement soit possible.

Cette justification est donnée par une attestation ou une mainlevée du bénéficiaire de la cession ou du nantissement de créances résultant du marché qui est jointe au présent document.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **La présente déclaration de sous-traitance constitue un acte spécial ; le titulaire établit qu'aucune cession ni aucun nantissement de créances résultant du marché public ne font obstacle au paiement direct du sous traitant, dans les conditions prévues à l'article 136 du Décret n°2016-360 du 25 mars 2016, en produisant en annexe du présent document :** |

**K - Acceptation et agrément des conditions de paiement du sous-traitant**

*(Nota : Lorsque le DC4 est fourni durant la procédure de passation du marché en annexe de l’offre du soumissionnaire, il appartient à ce dernier de vérifier si, dans le cadre de la procédure concernée, la signature de ce formulaire est ou non exigée par l’acheteur à ce stade ; si le DC4 n’a pas été signé, l’acheteur, une fois le marché attribué, renvoie au titulaire le DC4 complété afin que ce dernier le retourne signé de lui-même et de son sous-traitant. L’acheteur pourra alors notifier au titulaire le marché, auquel sera annexé ce document, ce qui emportera agrément et acceptation des conditions de paiement du sous-traitant)*

A , le A , le

|  |  |
| --- | --- |
| Le sous-traitant :  *(personne identifiée rubrique E du DC4)* | Le soumissionnaire ou le titulaire :  *(personne identifiée rubrique C1 du DC2)* |

Le représentant de l’acheteur, compétent pour signer le marché public, accepte le sous-traitant et agrée ses conditions de paiement.

A , le

Le représentant de l’acheteur :

**L - Notification de l'acte spécial au titulaire**

*(Une copie de l'original du marché ou du certificat de cessibilité ou, le cas échéant, de l'acte spécial, doit être remise à chaque sous-traitant bénéficiant du paiement direct par l'acheteur public.)*

En cas d’envoi en lettre recommandée avec accusé de réception :

*(Coller dans ce cadre l'avis de réception postal, daté et signé par le titulaire.)*

Date de la dernière mise à jour :

En cas de remise contre récépissé :

Le titulaire reçoit à titre de notification une copie du présent acte spécial :

A , le

*(Date de dernière mise à jour : 31/07/2017)*

**ANNEXE N° 2 : DÉSIGNATION DES CO-TRAITANTS ET RÉPARTITION DES PRESTATIONS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Désignation de l'entreprise | Prestations concernées | Montant HT | Taux  TVA | Montant TTC |
| Dénomination sociale :  SIRET : ………………………….….Code APE…………  N° TVA intracommunautaire :  Adresse : |  |  |  |  |
| Dénomination sociale :  SIRET : ………………………….….Code APE…………  N° TVA intracommunautaire :  Adresse : |  |  |  |  |
| Dénomination sociale :  SIRET : ………………………….….Code APE…………  N° TVA intracommunautaire :  Adresse : |  |  |  |  |
| Dénomination sociale :  SIRET : ………………………….….Code APE…………  N° TVA intracommunautaire :  Adresse : |  |  |  |  |
| Dénomination sociale :  SIRET : ………………………….….Code APE…………  N° TVA intracommunautaire :  Adresse : |  |  |  |  |
|  | Totaux |  |  |  |

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. *Cocher la case correspondant à votre situation* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Cocher la case correspondante* [↑](#footnote-ref-3)